

**GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH  
DEPARTEMENT OF TREASURIES AND ACCOUNTS**

PRTU

Memo: D3/ /2018

Dated 03 -12-2018

Sub: Treasuries and Accounts Department – Pensions –While making payment like funeral charges/LTA etc., to the pensioners/eligible family member duly obtain necessary document from the pensioners – To incorporate uniform procedure and proformas in the entire state – Formats of necessary proforma are communicated – Regarding.

Ref: 1.Memo No: FIN02-14024/17/2018-D-SEC-DTA-dated 05-11-2018.  
2.Discussion held at pension seminar conducted by the DTA, 09-11-2018.

\*\*\*\*

Attention of all the Deputy Directors of (13) District Treasuries in the state including ATO, AP CRT, Ibrahimpatnam is drawn to the captioned subject above and they are aware that, the pension disbursing officer i.e STO/ATO/DTO may prepare so many claims at different occasions for arranging payments to the pensioners duly obtain necessary documents along with specific declaration from the pensioners/ their heirs for making accurate payment to them and also bound some extent in some claims like life time arrears/funeral expenses payment to the heirs of deceased pensioner. In this regard, we may provide format of profomas along with declarations and type of certificates required for that occasion from the competent authorities to maintain uniform procedure in all pension disbursing offices in the state and these proformas/Certificates/ Declarations are to be placed in the Cyber Treasury for easy download as and when such documents required by the pension disbursing Officer as well as pensioner and heirs of pensioners as the case may be.

The proformas are categorised and shown below against corresponding occasion.

1.	Declarations submitted by the pensioner (Appendix-II) to the Treasury Officer at the time of first payment of pension vide G.O.213, dt.19.12.97.
2.	List of certificates / copies to be furnished by the pensioner/family pensioner at the time of first payment of pension/FP conversion.
3.	Application for funeral charges for the spouse pre deceased to the service pensioner
4.	Application for payment of funeral charges, Life Time arrears and family pension to the Spouse of the deceased service pensioner
5.	Application for payment of funeral charges to spouse/heirs before issue of death certificate of deceased service pensioners
6.	Declaration of Family pensioner sanctioned pension vide G.O.315.
7.	Application of Death intimation without any benefits.
8.	Application for sanction of DR for employed pensioners vide G.O.51.
9.	Pension transfer application from one STO to another STO and LPC proforma.
10.	Application for 2015 PRC Arrear for deceased pensioners.
11.	Application for death relief, LTA and 2015 PRC arrears for deceased pensioners.
12.	Proforma of Family Pension conversion.

Hence, they are requested to use this proformas/declarations in the corresponding juncture and filed in the respective PPOs for future reference and more useful in dealing with legal issues if any arised in future.

Encl.12

**Director of Treasuries and Accounts**

**To:**

All the Deputy Directors of 13 District Treasuries in the State.  
The ATO, AP CRT, Ibrahimpatnam for strict compliance.



**(As per para 4.1 of G.O Ms.No: 213, Finnce Dept, dated: 19-12-1997)**

Station : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

**Sub:- Payment of Pensions through Bank – Requested - Regarding**  
**Ref:- G.O.Ms.NO:213, Finance & plg(FW:PSC) Dept. dated:19-12-1997**

\*\*\*

**1. Name of the Service / Family Pensioner (in capital) :** \_\_\_\_\_

2. Pension Payment Order No : \_\_\_\_\_

3. P.P.O ID No. :

**4. Name of the Bank Branch :**

5. Saving Bank Account No : \_\_\_\_\_

<b>6. Amount of monthly pension :</b>	<b>PENSION:</b>	<b>CVP:</b>	<b>Red.Pension :</b>
---------------------------------------	-----------------	-------------	----------------------

7. **L.T.A. & F.P. Nominee Name :**

**8. Permanent Postal Address :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Cell No.** \_\_\_\_\_

- \* I agree to the conditions regarding giving annual verification certificates as prescribed in the rules.
- \* I here by declare that I and my heirs and successors accept the liability of making good to Govt, over payments if any made to me under the scheme.
- \* I also agree to undertake that any amount of excess/wrong payment of pension credited to my above savings Bank may be recovered or withdrawn from the said Savings Bank by the said Bank

**Yours faithfully**

**Signature of the Pensioner/ Family pensioner**

- 2 -

# **DECLARATIONS**

(As per G.O.Ms.No.213, Finance Dept., Dt:19-12-1997)

*Photo graph of the  
pensioner / F.P.*

- 1) I declare that I have accepted/not accepted employment / re – employment in any Govt. Sector / Private Sector.
- 2) I declare that I am not in receipt of any other pension either state Pension or Central Pension.
- 3) I here by declare that I am not married / I have not been re-married and I undertake to report such an event promptly to the Treasury. (only for Family pensions).
- 4) The information furnished above is correct and it is found false at a later date, I am liable for Criminal Prosecution for deceiving the Government.

<b>ADHAR NO.</b>	
<b>PAN NO.</b>	
<b>HRMS EMP ID</b>	

*(Signature of the Pensioner)*

Attestation of the Notary Public

or

Head of the Office with Seal & Name

NAME :.....

PPO I.D.NO :.....



### REQUIRED DOCUMENTS FOR FAMILY PENSION AUTHORIZATION

1. Representation of the Family Pension beneficiary addressed to Sub Treasury Officer, Ongole.
2. Pension Payment Order ( P.H )
3. Death Certificate of the Service Pensioner.
4. Appendix-II from prescribed in G.O. Ms. No.213 Dt: 19.12.1997.
5. Family Pensioner Bank Account, pass book first page copy.
6. No due certificate from Bank Branch regarding deceased Service Pensioner.
7. Latest pass port size photo of the F.P. beneficiary.
8. F.P. beneficiary PAN card copy.
9. F.P. beneficiary Adhar Card Copy.

ASST/SUB TREASURY OFFICER  
\_\_\_\_\_

### CERTIFICATES / COPIES TO BE FURNISHED BY THE PENSIONER AT THE TIME OF FIRST PAYMENT OF PENSION

1. Non-Drawl Certificate issued by the D.D.O. duly counter signed by the D.T.O., Ongole.
2. Appendix-II from prescribed in G.O. Ms. No.213 Dt: 19.12.1997.
3. AG Authorization P.P.O. party copy ( to be returned to the pensioner duly noting first payment entries).
4. Service pensioner Bank Account first page Xerox Copy.
5. Pan Card Xerox Copy (Monthly pension exceeds Rs.21000/-).
6. Adhar Card Xerox Copy.

ASST/SUB TREASURY OFFICER  
\_\_\_\_\_

## APPLICATION FOR SPOUSE DEATH RELIEF

మహారాజశ్రీ శ్రీయుత సహాయ/ఉపఖజానాధికారి, ఉపఖజానా కార్యాలయము,  
.....వారి దివ్య సముఖమునకు.

**Sub:-** Service Pension - Spouse Death relief - Req. - Reg.

**Ref:-** 1. G.O.Ms.No.100, Finance (Pension - I) Dept. Dt. 6-4-2010.  
2. G.O.Ms.No.39 Fin (HRM.V) Dept., Dt: 08-03-2016

((( )))

ఆర్యా!

నా భార్య/భర్త గారైన శ్రీమతి/శ్రీ.....గారు

తేదీన .....న మరణించినారు.

కావున ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు సూచిక 1, 2 ప్రకారము వారి దహన సంస్కారములకు గాను రూ.15,000/- (అక్షరములా పదిహేను వేల రూపాయలు) లేదా ఒక నెల పింఛను ఏది ఎక్కువైనచో దానిని మంజూరు చేయవలసినదిగా తమరిని అభ్యర్థించడమైనది.

సదరు మొత్తమును నేను పింఛను పొందుచున్న నా బ్యాంకు Account No కి చెల్లించవలసినదిగా కోరటమైనది. ఇందువెంట Pension Payment Order (P.H.) తో పాటు, నా భార్య/భర్త మరణ ధృవీకరణ పత్రము, జతపరచడ మైనది.

ఇట్లు

తమ విధేయుడు / విధేయురాలు

జతపర్చడమైనది:

As above.

సంతకం :

పేరు :

చిరునామ :

తేది.....

CELL NO :

PPO.I.D. :

PPO.NO. :

BANK NAME:

ACCOUNT NO:



# APPLICATION OF SANCTION OF FAMILY PENSION, D.R & LTA

తేది.....

శ్రీయుత సహాయ/ఉప ఖజానాధికారి, ఉపఖజానా కార్యాలయము,.....

వారి దివ్య సముఖమునకు, శ్రీ/శ్రీమతి.....

W/O ,H/O .....(LATE)వ్రాసుకున్న విన్నపము.

ఆర్యా!

నా భర్త/భార్యగారైన శ్రీ/శ్రీమతి.....

గారు తమ కార్యాలయము ద్వారా పింఛను తీసుకొనుచూ తేది.....న మరణించినారు. కావున ప్రభుత్వ ఉత్తర్వుల మేరకు, వారి భార్య/భర్త నైన నాకు ఫ్యామిలీ పెన్షన్, వారు జీవించిన కాలానికి సంబంధించిన పెన్షన్ (L.T.A.), మరియు **Death Relief** మంజూరు చేయవలసినదిగా తమరిని ప్రార్థించటమైనది.

ఇందు నిమిత్తము తమ పరిశీలనార్థం నా భర్త/భార్య గారి మరణ ధృవీకరణ పత్రము, అపెండిక్స్-2 ఫారమ్, పెన్షన్ పేమెంట్ ఆర్డరు (PH), **PAN CARD** **ADHAR CARD**, నా యొక్క **Bank Account pass book first page copy** మరియు **No due certificate from Bank (on Service pension)** తదితర పత్రములు ఇందువెంట జతపచటమైనది. కావున నా యందు దయవుంచి నాకు రావలసిన పెన్షన్ మరియు ఇతర బకాయిలను .....నెల పెన్షన్ పే బ్యాంక్ లిస్టులో కలిపి నా సేవింగ్స్ బ్యాంక్ బ్రాంచి అకౌంటు నెంబరుకు జమ చేయవలసినదిగా తమరిని కోరటమైనది.

జతపరచడమైనది:

1. Pension Payment Order (P.H.).
2. Death Certificate (Original).
3. Appendix - II Form.
4. PAN Card xerox copy.
5. Aadhar xerox copy.
6. Bank A/c pass book first page copy.
7. No due certificate from Bank.  
(on Service pension)

ఇట్లు

తమ విధేయురాలు

## APPLICATION OF DEATH RELIEF REQUIRED INSTANTLY

తేది.....

మహారాజశ్రీ శ్రీయుత సహాయ / ఉపఖజానాధికారి, ఉపఖజానా కార్యాలయము

.....వారి దివ్య సముఖమునకు

శ్రీ/శ్రీమతి.....

వ్రాసుకున్న విన్నపము.

ఆర్యా!

నా భర్త / తండ్రి / తల్లి గారైన శ్రీ / శ్రీమతి.....గారు  
తమ కార్యాలయము ద్వారా పింఛను తీసుకొనుచూ తేది.....న మరణించినారు.

కావున ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు G.O.Ms.No.39 Fin (HRM.V) Dept., dt:08-03-2016, ప్రకారము  
వారి దహన సంస్కారములకు గాను రూ.15,000/- (అక్షరములా పదిహేను వేల రూపాయాలు) లేదా ఒక  
నెల పింఛను ఏది ఎక్కువైనచో దానిని మంజూరు చేయవలసినదిగా తమరిని అభ్యర్థించడమైనది.

సదరు మొత్తమును నా కుమారుడు / కుమార్తె అయిన శ్రీ/శ్రీమతి.....కి  
చెల్లించవలసినదిగా కోరటమైనది. ఇందువెంట Pension Payment Order (P.H.) తో పాటు Beneficiary  
Bank Account pass book first page copy, Adhar Card copy జతపరచడ మైనది.

ఇట్లు

తమ విధేయుడు / విధేయురాలు

Pension P.P.O.No. : \_\_\_\_\_  
Bank Branch Name : \_\_\_\_\_  
S.B. A/c No. : \_\_\_\_\_  
I.D. NO. : \_\_\_\_\_

పైన తెలియపరచిన సమాచారము సరియైనదని, **భీమ**, ఉపఖజానా కార్యాలయం ద్వారా పింఛను  
పొందుతున్న పింఛను దారులుగా మేము ఇందుమూలముగా ధృవీకరించుచున్నాము.

Sl. No.	Pensioner Name	PPO ID Number	Signature



# DECLARATION OF F.P. WHOSE PENSION SANCTIONED VIDE G.O.315

శ్రీయుత సహాయ / ఉప ఖజానాధికారి  
ఉప ఖజానా కార్యాలయము,

తేది:

ఆర్యా!

ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు G.O.Ms.No.315, తేది 07.10.2010 ప్రకారం నాకు పి.పి.ఓ. నెం.....ద్వారా AGAP, Amaravati / AO., LF.....వారు ఫ్యామిలీ పింఛను మంజూరు చేసియున్నారు. ఈ సందర్భములో తమకు మనవి చేయునదేమనగా నాకు వివాహము / పునర్వివాహము అయి ఉండలేదు. ఏ ఇతర ఆదాయ వనరులు లేవు. ఇక ముందు నేను వివాహము చేసుకున్నను లేక ఏదేని నెలవారి ఇతర ఆదాయములు వచ్చిన యెడల లేదా ప్రభుత్వ ఉద్యోగములో చేరిన యెడల పింఛను నిలుపుదలకు తమరికి తెలియ పరచగలనని తమరికి మనవి చేయు చున్నాను.

ఈ సందర్భములో మరియొక విషయమును తమరికి తెలియపరచునది ఏమనగా నా పింఛను చెల్లింపులపై ఏవైనా అభ్యంతరాలు ఏర్పడి, ప్రభుత్వము నుండి అర్హత లేని పెన్షన్ ను నేను తీసుకున్న యెడల సదరుమొత్తమును నేను తిరిగి ప్రభుత్వ ఖాతాకు జమచేయుదునని, అట్లు చేయనిచో నాపై తమరు తీసుకొను చట్టపరమైన చర్యలకు నేను బాధ్యత వహించెదనని తెలియజేయు చున్నాను.

ఇట్లు

మీ విశ్వసనీయురాలు

చిరునామా (మొబైలు నెంబరుతో సహా)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

పేరు.....

తండ్రి పేరు.....



## APPLICATION OF DEATH INTIMATION

తేది.....

మహారాజశ్రీ శ్రీయుత ఉపఖజానాధికారి, ఉపఖజానా కార్యాలయము,  
..... వారి దివ్య సముఖమునకు

శ్రీ/శ్రీమతి.....  
ప్రాసుకున్నవిన్నపము.

ఆర్యా!

నాభర్త/తండ్రి/తల్లి గారైన శ్రీ/శ్రీమతి.....గారు

తమ కార్యాలయము ద్వారా పింఛను తీసుకొనుచూ తేది.....న  
మరణించినారు. కావున మీకు తెలియపరచడమైనది.

ఇట్లు

తమ విధేయుడు / విధేయురాలు

Pension P.P.O.No. : \_\_\_\_\_

Bank Branch Name : \_\_\_\_\_

S.B. A/c No. : \_\_\_\_\_

I.D. NO. : \_\_\_\_\_

Cell. NO. : \_\_\_\_\_



**APPLICATION FOR D.R ON F.P. VIDE G.O. 51, dt.8-5-2015**

మహారాజశ్రీ శ్రీయుత సహాయ/ఉపఖజానాధికారి, ఉపఖజానా కార్యాలయము,  
.....వారి దివ్య సముఖమునకు

శ్రీ/శ్రీమతి.....  
వ్రాసుకున్న విన్నపము.

ఆర్యా!

నేను నా భర్త/భార్య గారి మరణాంతరము తమ కార్యాలయము ద్వారా ఫ్యామిలీ  
పింఛను తీసుకొనుచున్నాను. ఈ విషయమై తమరికి తెలియజేయునది ఏమనగా నేను  
Direct recruitment కోటాలో నియామయకము కాబడి ప్రస్తుతము.....  
డిపార్టుమెంటులో .....తేది నుండి..... ఉద్యోగము చేయుచున్నాను.

ఈ సందర్భములో తమరికి విన్నవించుకొనునది ఏమనగా ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు  
G.O.Ms.No.51 తేది 8-5-2015 పేరా 21 ప్రకారము నా ఫ్యామిలీ పింఛను పై తేది 2-6-14  
నుండి DR పొందుటకు అర్హత కలదు. కావున నా ఫ్యామిలీ పింఛను పై DR అర్హత గల తేదీ  
నుండి ఉద్యోగ పదవీ విరమణ తేదీ వరకు Dearness Relief ను మంజూరు చేవయలసినదిగా  
కోరడ మైనది.

ఇందు వెంట PPO పుస్తకముతో పాటు నా ఆధారు కాపి, SSC Mark list copy,  
appointment order copy (attested copies), ప్రస్తుతము నేను పనిచేయు కార్యాలయము  
నుండి సర్వీసు సర్టిఫికేట్లను తగు చర్య నిమిత్తము తమరికి సమర్పించడమైనది.

జతపర్చడమైనది:  
As above.

ఇట్లు  
తమ విధేయుడు / విధేయురాలు

సంతకం :

పేరు : \_\_\_\_\_

తేది.....

EMP.I.D.: \_\_\_\_\_

చిరునామ : \_\_\_\_\_

CELL NO : \_\_\_\_\_



## PENSION TRANSFER APPLICATION

శ్రీయుత సహాయ/ఉప ఖజానాధికారి,  
ఉప ఖజానా కార్యాలయము,

తేది:

.....

ఆర్యా!

..... అను నేను తమ కార్యాలయము

ద్వారా పింఛను తీసుకొనుచున్నాను. నా పి.పి.ఓ.నెం.....

పి.పి.ఓ.ఐ.డి.నెం.....బ్యాంకు బ్రాంచి .....

అకౌంటు.నెం.....

నేను నా పెన్షన్ ను ..... ఉపఖజానా  
కార్యాలయమునకు బదిలీ చేయవలసినదిగా కోరుతున్నాను. ఇందువెంట  
తమరికి నా యొక్క పింఛనుకి సంబంధించిన పి.పి.ఓ., బ్యాంకు వారు ఇచ్చిన  
**No Dues Certificate** ఒరిజినల్స్ తమరికి సమర్పించు చున్నాను. కావున తమరు  
నాయందు దయవుంచి నా పెన్షను రికార్డులను .....  
ఉపఖజానా కార్యాలయమునకు బదిలీ చేయవలసినదిగా ప్రార్థించు చున్నాను.

ఇట్లు

మీ విశ్వసనీయులు

చిరునామా (మొట్టెలు నెంబరుతో సహా)

---



---



---



---



## **CERTIFICATES AT THE TIME OF TRANSFER OF PENSION**

(Vide D.T.A., Circular Memo.No. D3/7764/2014, Dated 19-04-2016.)

- 1) Certified that no excess payments have been made to the pensioner.
- 2) Certified that no recoveries are pending against the pensioner.
- 3) Certified that the name of the Pensioner has been deleted from the pension pay Bank list for the month of \_\_\_\_\_ and from the pension data of this Sub-Treasury.
- 4) Certified that the Income Tax @ Rs. \_\_\_\_\_ for the months of \_\_\_\_\_ has been recovered from the pensioner for this Financial Year \_\_\_\_\_ with PAN No. \_\_\_\_\_
- 5) Certified that the Total Pension for the period from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ paid to the pensioner for Rs. \_\_\_\_\_ for this Financial Year \_\_\_\_\_

### **PENSION LAST PAYMENT CERTIFICATE**

- 6) Certified that the pension was last paid up to \_\_\_\_\_ at the following rates.

Original Pension / Consolidated Pension in R.P.S. \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

RELIEF at \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

Medical Allowance \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

**TOTAL** \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

Commuted Portion of Pension \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

E.H.S. Premium recovered \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

**NET PENSION** \_\_\_\_\_ Rs. \_\_\_\_\_

### **C.V.P. PAYMENT PARTICULARS**

1. Date of 1<sup>st</sup> Payment of C.V.P. on \_\_\_\_\_ for Rs. \_\_\_\_\_
  2. Date of 2<sup>nd</sup> Payment of C.V.P. on \_\_\_\_\_ for Rs. \_\_\_\_\_
- Total C.V.P. \_\_\_\_\_ for Rs. \_\_\_\_\_

Asst/Sub-Treasury Officer,  
Divnl/Sub Treasury Office,  
\_\_\_\_\_

Counter Signature

DEPUTY DRIECTOR  
District Treasury Office,  
\_\_\_\_\_

## APPLICATION FOR 2015 PRC ARREARS

మహారాజశ్రీ శ్రీయుత సహాయ/ఉపఖజానాధికారి, ఉప ఖజానా కార్యాలయము,  
..... వారి దివ్య సముఖమునకు

శ్రీ/శ్రీమతి.....  
వ్రాసుకున్నవిన్నపము.

ఆర్యా!

నా తండ్రి/తల్లి గారైన శ్రీ/శ్రీమతి.....గారు

తమ కార్యాలయము ద్వారా పింఛను తీసుకొనుచూ తేది..... న  
మరణించినారు. ఈ విషయమై తమరికి తెలియజేయునది ఏమనగా నా తండ్రి / తల్లి గారికి  
సంబంధించిన Death relief/ L.T.A./ ఇతర బకాయిలు తేది.....న నా యొక్క  
బ్యాంకు ఖాతాకు జమచేయడ మైనది.

పెండింగులో ఉన్న PRC బకాయిలు తేది 2.6.2014 నుండి 31.3.2015 వరకు  
ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు G.O.Ms.No.98 Fin (PC.TA)) Dept., dt:26-06-2018, ద్వారా మంజూరు  
చేసియున్న నేపథ్యంలో నా తండ్రి / తల్లి గారికి రావాల్సిన PRC బకాయిలు మొత్తమును  
మరియు DR Arrears బకాయిలు ఏమైనా ఉన్నచో సదరు మొత్తమును మంజూరు  
చేయవలసినదిగా తమరిని అభ్యర్థించడమైనది. ఇందు వెంట నా ఆధారు కాపీ, బ్యాంకు  
అకౌంటు జిరాక్సు కాపీ, PPO వుస్తకము, Notary Affidavit, Descriptive Rolls, తగు  
చర్య నిమిత్తము తమరికి సమర్పించడమైనది.

ఇట్లు

తమ విధేయుడు / విధేయురాలు

జతపర్చడమైనది:

As above.

సంతకం :

పేరు :

చిరునామ :

తేది.....

CELL NO :

### DECEASED PENSIONER / FAMILY PENSIONER PARTICULARS

Pensioner Name : \_\_\_\_\_

Pension P.P.O.No. : \_\_\_\_\_

PPO I.D. NO. : \_\_\_\_\_

Bank Branch Name : \_\_\_\_\_

S.B. A/c No. : \_\_\_\_\_



## APPLICATION FOR DEATH RELIEF, LTA, 2015 PRC ARREARS

మహారాజశ్రీ శ్రీయుత సహాయ/ఉపఖజానాధికారి, ఉప ఖజానా కార్యాలయము,  
..... వారి దివ్య సముఖమునకు

శ్రీ/శ్రీమతి.....  
వ్రాసుకున్న విన్నపము.

ఆర్యా!

నా తండ్రి / తల్లి గారైన శ్రీ / శ్రీమతి.....గారు  
తమ కార్యాలయము ద్వారా పింఛను తీసుకొనుచూ తేది.....న మరణించినారు.

కావున ప్రభుత్వ ఉత్తర్వులు G.O.Ms.No.39 Fin (HRM.V) Dept., dt:08-03-2016, ప్రకారము వారి దహన సంస్కారములకు గాను రూ.15,000/- (అక్షరములా పదిహేను వేల రూపాయాలు) లేదా ఒక నెల పింఛను ఏది ఎక్కువైనచో దానిని, మరియు L.T.A./D.R. Arrears/PRC Arrears తదితర బకాయిలు ఏమైనా ఉన్నచో సదరు మొత్తములను మంజూరు చేయవలసినదిగా తమరిని అభ్యర్థించడమైనది.

ఇందువెంట నా తండ్రి / తల్లి గారి PPO వున్నకము, మరణ ధృవీకరణ పత్రము మరియు నా ఆధారు కాపి, బ్యాంకు అకౌంటు జిరాక్సు కాపి, Notary Affidavit, Descriptive Rolls, తగు చర్య నిమిత్తము తమరికి సమర్పించడమైనది.

జతపర్చడమైనది:

As above.

ఇట్లు

తమ విధేయుడు / విధేయురాలు

సంతకం : \_\_\_\_\_

పేరు : \_\_\_\_\_

చిరునామ : \_\_\_\_\_

CELL NO : \_\_\_\_\_

తేది.....

### DECEASED PENSIONER / FAMILY PENSIONER PARTICULARS

Pensioner Name : \_\_\_\_\_

Pension P.P.O.No. : \_\_\_\_\_

PPO I.D. NO. : \_\_\_\_\_

Bank Branch Name : \_\_\_\_\_

S.B. A/c No. : \_\_\_\_\_

**SUB TREASURY OFFICE ::**

**FAMILY PENSION CONVERSION**  
**Rc.No.A4 / /2018 Dt:**

Sub: PENSIONS - CIVIL/A.S.T./Z.P./LF. Service Pension - \_\_\_\_\_ of  
 P.P.O.No. \_\_\_\_\_ expired on \_\_\_\_\_  
**Conversion into Family Pension to Sri/Smt.** \_\_\_\_\_

**F.P. authorized** - Regarding.

Ref: 1.Application of the Family Pensioner,dt. \_\_\_\_\_

**--000--**

**Sri/Smt** \_\_\_\_\_ holder of P.P.O.No. \_\_\_\_\_  
 while issuing the P.P.O. by the A.G.A.P..Amaravati / A.O.L.F. \_\_\_\_\_ has also  
 authorised to make payment to Family pension to Sri/Smt. \_\_\_\_\_ at  
 Rs. \_\_\_\_\_ (**RPS** \_\_\_\_\_) from the day following the date of Death of the  
 Service Pensioner for a period of Seven years or attaining 65 years of age  
 whichever is earlier. Thereafter NFP at Rs. \_\_\_\_\_ per month till his/her  
 re-marriage or death whichever is earlier.

Therefore the enhanced family pension/normal family pension consolidated  
 in terms of G.O.Ms.No.75,F&P Department, dated 7-3-1990 (**R.P.S. 1986**),  
 G.O.(P) No.239, F&P,Dept,dt:14-6-1993,G.O.(P)No.303,F&P,Dept,Dt:2-9-1994  
 (**R.P.S. 1993**), G.O. (P)No.156 F&P, Dept., Dt:16-9-1999 (**R.P.S.1999**),G.O.(P)  
 No.248, Finance (Pension-1),Dept., Dt:4-10-2005, (**R.P.S.2005**),G.O.Ms.No.100  
 Fin. (Pension-1) Dept, dt:6-4-2010 (**R.P.S.2010**) G.O.Ms.No.51, Finance  
 (H.R.M.VI Pension) Dept., Dt:8-5-2015 (**R.P.S.2015**).

**Hence the enhanced family pension is hereby authorized for payment**  
**in RPS** \_\_\_\_\_ **at Rs.** \_\_\_\_\_ (**Rupees** \_\_\_\_\_  
**w.e.f.** \_\_\_\_\_ **to** \_\_\_\_\_.

**The normal Family Pension at Rs.** \_\_\_\_\_ **in RPS.** \_\_\_\_\_ **is**  
**authorized for payment w.e.f.** \_\_\_\_\_ **till her death or re-marriage**  
**whichever is earlier.**

**Asst/Sub Treasury Officer**  
**Divl./Sub Treasury Office**

To  
 The Family Pensioner for information.  
 Copy to B.H. of P.P.P's for filing.